



AVISU KONKURSU PÚBLIKU

Komisaun Funksaun Públika, tuir forma Dekretu Lei nu. 34/ 2008 27 Agustu, ho redasaun hosi Dekretu – Lei nu. 22/2011, 8 Junhu, publika iha avisu konkursu públiku *Diresaun Nasional Forsa Trabalho no Mobilidade Funksaun Publika*

Posição : Técnico Administrativo trabalha na area de Administração Recursos Humanos	Nº. Referensia : 11/ CPI /2020
Categoria/Grau: Técnico Administrativo/E	Diresaun Jerál : Administração
Salário Mensal : \$ 204,00	Direção Nacional : Recursos Humanos
Tipo Concurso : Público	Local Trabalho : Díli, Nacional
Número de Vagas : 1 (uma)	Reporta-se ao: Chefe Departamento Administração Recursos Humanos

A. Deskrisaun Konteudu Funsionariu (Responsabilidade) :

Pozisaun ida ne'e asumi funsaun nu'udar tekniku Administrasaun servisu iha Diresaun Nasional Rekursus Umanus ho kategoria **Tekniku Administrativo ba Grau E**. Tekniku Administrasaun ida ne'e servisu ba iha area administraun rekursus umanus, responsavel ba iha Diresaun Nasional Rekursus Umanus no relata atividades ba iha Xefi Departamentu Administrasaun Rekursus Umanus.

B. Deskrisaun Funksaun Jeral sira :

1. Organiza servisu iha Departamentu Administrasaun Rekursus Umanus iha Ministeriu Defesa;
2. Prepara no elabora regulamentu relatorio atividades sira iha Administrasaun nian;
3. Dezempeña funsaun seluk no tarefas ne'ebé atribui respetivamente husi Lei nomós husi Diretor Nasionál Rekursus Umanus no Xefi Departamentu Administrasaun Rekursus Umanus.

C. Deskrisaun Funksaun Espesifiku :

1. Apoiu Xefi Departamentu Administrasaun Rekursus Umanus ba elaborasaun planu estratéjia departamentu Administrasaun Rekursus Umanus;
2. Prepara lista prezensa kada fulan-fulan nomós planu lisensa annual ba funsionáriu públiku no ajentes administrasaun pública iha MD;
3. Prepara rekizasaun material eskritóriu ba iha Diresaun Nasionál Rekursus Umanus MD;
4. Prepara lista avaliasaun dezempeñu ordinaria no extra-ordinaria ba funsionáriu públiku MD;
5. Halo koordenasaun ho Diresaun Nasionál Payroll Ministeriu Finansas kona-ba prosesu pagamentu saláriu ba funsionariu sira hotu iha MD;
6. Prepara no elabora regulamente no relatoriu atividades sira iha administrasaun nian;
7. Asegura no kontrolu lista prezensa mensal husi Diresaun hotu iha MD;
8. Simu karta tama no halo rejistu iha livru entrada DNRH ;
9. Rejistu númeru karta sai tuir numerasaun no rejista iha livru espedisaun molok halo distribuisaun;
10. Arkivu karta tama no sai ne'ebé maka hetan ona despaisu husi superior sira tuir idaidak nia fatin;
11. Simu servisu seluk tuir despaisu no orientasaun ho responsabilidade ne'ebé fo husi Superior.

D. Rekizitus Obrigatórius (Estatutu Funksaun Pública, artigu 14º):

1. Sidadaun Timorenses
2. Idade minimu Tinan 17 no masimu tinan 55
3. La komete krimi dolosu koresponde ho sansaun prizaun efetiva husi tinan rua ou pratika hahalok ne'ebé la tuir ho ninia kna'ar iha administrasaun pública;
4. Iha kbi'it matenek ka kualifikasaun ne'ebe regulamente husu atu bele hala'o kna'ar sira;
5. La demite husi Instituisaun Estadu ruma;
6. Prontu no sempre atu koloka iha kualker parte iha teritoriu laran ;
7. Iha saúde di'ak no kbi'it fiziku no mentalidade atu hala'o servisu ne'ebé konkore ba;
8. Tenki domina Lian Oficial (Português no Tétun) nomós kuiñese di'ak liu tan lian Inglés no Indonézia.

E. Rekeztus Espesifiku Kualifikasaun nesesarias ba dezempeñu funsaun sira (habilitasaun Literaria, kuñesimentu, esperensia, étika, responsabilidade, determinasaun no ekselente relasiona ho interpessoal).

1. Grau habilitasaun literaria minimu diploma sekundáriu/a no esperensia profesional iha area administrasaun rekursus umanus;
2. Diploma ne'ebé hetan legalizadu husi Ministeriu Edukasaun RDTL;
3. Minimu esperensia servisu tinan 2 ka 3 iha Administrasaun;
4. Iha kapasidade ba organiza no kolabora servisu ho ekipa;
5. Rasionaliza ba lójiku vokál iha rezolusaun ba problemas kompleksu no proativu hodi identifika no solusiona ba kestoens lorloron;
6. Mantein ba presisaun, kompletude no konfidensialidade ba informasaun kona-ba servisu administrasaun;
7. Iha kapasidade ba prioriza tarefas hotu ba karakter ne'ebé urjente tebes atu intrega de mandas ho tempu lalais;
8. Atributus pesoais
 - a. Integridade
 - b. Determinasaun no fleksibilidade
 - c. Inisiativa
 - d. Responsabilidade
 - e. Onestidade
 - f. Kompromisu
 - g. Respeitu
 - h. Lealdade
 - i. Konfidensialidade
 - j. Kreatividade
 - k. Akomodativu
9. Demonstra efesiensia ne'ebé ás no efikaz;
10. Tenki hatene hakerek no koalia lian Oficial, Tétun no Português;
11. Iha koñesementu ba informatika (Komputer) ho programa Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Power Point, Microsoft Office Acces; no Internet ne'ebe prioridade liu;
12. Iha koñesimentu hakerek no koalia lian Indonezia no Inglés (*Preferensial*).

A. Kompozisaun Painel Júri:

Kompostu júri ba selesaun:

- | | |
|--------------------------------------|----------------------|
| 1. Francisco Ribeiro Brites, do MD | - Prezidente do Júri |
| 2. Ilidio Brito Ximenes, do MD | - Vogal |
| 3. Avelino Soares, do MD | - Vogal |
| 4. Lídia Pires, do MD | - Vogal |
| 5. Isabel Maria das Neves, da CFP | - Vogal |
| 6. Luis Hermenegildo da Costa, do MD | - Suplente |
| 7. Valentim dos Rosário Babo, da CFP | - Suplente |

B. Materias ba Ezame:

1. Kuiñesimentu Jerais;
2. Konstituisaun RDTL;
3. Estatutu Funsau Públika;
4. Historia Timor-Leste;
5. Rejimentu Internu Ministériu Defeza;
6. Planu Estratéjiku ba Ministériu Defeza;
7. TOR (Deskrisaun ba Funsoens).

C. Aneksu dokumentus sira, hanesan:

1. Diploma habilitasaun literária hetan legalizadu husi Ministériu Edukasaun;
2. Sertifikasoens Formasaun no Dezenvolvimentu;
3. Billete Identidade ou Kartaun Eleitoral;
4. Sertidaun Nasimentu RDTL;
5. Rekerimentu inskrisaun ba konkursu asinadu husi rekerente
(*Dirize ba Prezidente Júri, akompaña ho Kurikulum Vitae*);
Kurikulum Vitae (CV) husi rekerente asinatura husi testamuña naiin 2.

D. Julgamentu no Sistema Klasifikasaun Final

Metodus hotu ba selesaun kumpriende analiza ba kurikulu, ezame hakerek, entrevista no verifikasaun ba referensia pesoal. Klasifikasaun final rezulta media aritmética simples klasifikasaun obtidu ba metodus hotu husi selesaun, ho eskala 0 to'o 100 pontos, konsidera aprovdus kandidatus sira ne'ebé obtidu klasifikasaun hanesan ou superior husi 60 pontos.

Kandidatu ne'ebé obtidu númeru ás liu husi pontus no priense kondisoens liu desde avizu bele nomeia ba iha pozisaun ne'e.

Rekerimentu inskrisaun ba konkursu, akompaña ho Kurikulu Vitae (CV), tenki diriji ba Prezidente Júri, senhor Francisco Ribeiro Brites no dokumentus sira tenki submete iha Edifisiu Ministériu Defeza Fatuhada Dili, Timor-Leste iha loron, 13 Jullu to'o loron, 24 Jullu tinan 2020.

Rezultadu ba kandidatus admitidus ba konkursu no lista klasifikasaun tenki afisadus iha quadru avizu iha Sekretariadu Komisaun Funsau Públika.

Dili, 02 Jullu 2020

Prezidente Júri

Francisco Ribeiro Brites

