



VIII GOVERNO CONSTITUCIONAL
MINISTÉRIO DA SAÚDE

Termo Avizu Konkursu Públiku Rejime Jeral Ministério Saúde

1. Bazeia ba Decreto Lei No. 22/2011 data 8 Junho, ne'ebé altera Dekretu Lei no 34/2008, de 27 de Agosto, konaba konkursu rekrutamentu, selesaun i promosaun pesoal ba administrasaun públika, iha artigo 9 pontu 1, konaba kompetensia Komisaun Funksaun Públika ba abertura konkursu rekrutamentu pesoal ba kareira rejime jeral funsaun públika no selesaun por mérito ba kargos komisaun de servisu, artigo 14, pontu 1 konaba kompetensia Juri ba realizasaun operasoens prosedimentus ba konkursu, pontu 2 konaba apoio nesesario ba operasoens konkursu, relasiona ho elaborasaun no koresaun ba provas.
2. Despaxu Prezidenti Komisaun Funksaun Públika numeru 9624/2022/PCFP data 6 de Abril 2022 konaba Fixar Kompozisaun membrus painel Juri ba prosesu rekrutamentu iha Ministério Saúde no determina abertura ba konkursu no entrega operasoens ba presidente painel juri.
3. Konkursu públiku ida ne'e tuir número referênsia hanesan tuir mai ne'e :

No. Ref.	CPI/34/2022
Pozisaun	Ofisial Aprovisionamentu no Jestaun Kontratu
Kategoria Grau	Tekniku Profesional/D
Saláriu kada fulan	US\$ 272.00
Tipu Konkursu	Públiku
Modalidade	Permanente
Metodu Selesaun	Karatér Eliminatoriu : Avaliasaun Kurikular, Prova Kuñesimentu, Entrevista Profisional
Numeru Vaga	4 (ha'at)
Fatin Servisu	Servisus Sentrais Ministériu Saúde
Responsabiliza ba	Diretor Nasional Aprovisionamentu MS

A. Deskrisaun Funksaun Komun :

Atu garanti funsionamentu servisu aprovisionamentu no jestaun kontratu iha Ministériu Saúde especialmente prosesu analiza merkadu, prosesu tenderizasaun no jestaun kontratu ba orsamentu jeral estadu nomos orsamentu husi parseiru dezenvolvimentu sira, maka pozisaun hanesan ofisial aprovisionamentu importante tebes hodi kontribui ba desempeñu ezekusaun orsamentu iha Ministériu Saúde. Ofisial ne'ebé rekrutadu iha pozisaun refere sei halo relatóriu ba superior irarkiku no asumi responsabilidade hodi asegura katak prosesu aprovisionamentu no jestaun kontratu sira hotu ne'ebé relasiona ho programa no atividade iha divizaun organika Ministeriu Saúde, atu nune'e bele desempeña diak liutan tuir kabementu orsamentasaun, prosesa tuir prosedimentu lolos, no inserta ba sistema FreeBalance, halo prosesu tuir tempu determinadu iha

planu aprovisionamentu. Oficial aprovisionamentu sei serbisu besik chefe departementu no oficial senior sira iha área aprovisionamentu nian, hodi asegura katak prosedimentu aprovisionamentu no jestaun kontratu nia ne'ebé iha relasaun ho MS-nia divizaun sira bele implementa ho efikás, eficiente no haktuir governu-nia regulamentu no lei sira.

B. Deskrisaun Funksaun Espesifiku :

1. Halo analiza merkado atu bele fornese informasaun adekuaudu hodi elabora planu aprovisionamentu
2. Reve'e pedidu kompra husi entidade relevante iha Ministériu Saúde hodi ajusta iha planu aprovisionamentu
3. Analiza espesifikasaun no kondisaun jeral no espesifiku ba konkursu públiku sira tuir tipu konkursu ne'ebé aprovaudu ona iha planu aprovisionamentu
4. Administra konkursu publiku ba projetu no fo apoiu ba komisaun avaliasaun konkursu publiku nomos komisaun resepsaun no inspesaun
5. Halo kópia ba dokumentu pagamentu hotu-hotu wainhira rejista no hetan autorizasaun ona antes prosesa, hodi halo "Jestaun ba Rejistu" iha DNA.
6. Revé MS-nia Divizaun sira nia absolvisaan hodi haree valór no kódigu sira korektu no hanesan ho fatura sira ne'ebé iha aneksu antes proses aba faze tuir mai.
7. Asegura katak absolvisaan hotu-hotu entrega ba entidade sira tuir mai, tuir tempu determinadu hodi prosesa.
8. Asegura katak funsionáriu/ departamentu/ divizaun sira haktur regra kona-ba uza osamentu no RDTL-nia regulamentu no rejime juridiku aprovisionamentu.
9. Sira sei haktuir instrusaun sira ne'ebé hakerek iha Matadalan Instrusaun Finansa no Prosedimentu aprovisionamentu Padronizada.
10. Asegura katak haktuir prosedimentu kontrole internu hotu-hotu ne'ebé iha DNA nia laran

C. Rekezitu Selesaun

1. Rekezitu Jeral

- a. Sidadaun Timor Leste, feto ka mane ho idade minimu 17 anos no maximu tinan 55 anos, nee'bé komprova ho Kartaun Eleitoral, Bilhete Identidade no Sertidaun Nasimentu RDTL;
- b. Kondisaun fiziku no mental ne'ebé diak, komprova ho Atestadu Médiku husi HNGV (Submete antes atu entrevista);
- c. Hahalok diak, la komete krime, komprova ho sertifikadu "Bom Comportamento" husi Ministério da Justiça;
- d. La hetan demisaun husi Instituisaun Estadu/Públiku;
- e. Demonstra domíniu iha minimu lingua oficial ida (Tetum ka Português);
- f. Kopia Kartaun Vasinasaun COVID-19

2. Rekezitus Espesifiku

- a. Lisensiatura iha Ekonomia : Jestaun, Kontabilidade, Estudu Dezenvolvimentu;
- b. Esperiência tinan 2 servisu iha pozisaun Aprovisionamentu ou jestaun kontratu iha setór públiku ka agensia dezenvolvimentu sira, ne'ebé prova husi rekomendasaun entidade ne'ebé servisu ba;

- c. Familiar ona ho sistema Government Resource Plan (GRP) ou freebalance iha Module Aproveisionamentu no Jestaun Kontratu;
- d. Iha sertifikadu formasaun iha área aprovisionamentu e jestaun kontratu;
- e. Abilidade ka badaen iha Microsoft excel
- f. Koñesimentu iha lian official Português ou Tetum, no mos lian Inglês, Indonésia hanesan vantajen;

D. Kualifikasaun Adisionál

1. Atributu Profisionál :

- 1. Inisiativa;
- 2. Espiritu Ekipa;
- 3. Komunikaun no kordenasaun diak;
- 4. Habilidade no planeamentu;
- 5. Iha koñesimentu médiu iha área informatika microsoft office;

2. Atributu Pesoál :

- 1. Integridade;
- 2. Determinasaun e flexibilidade;
- 3. Responsabilidade;
- 4. Autodisiplina;
- 5. Onestidade;
- 6. Kompromisu;
- 7. Respeitozu/a;
- 8. Lealdade;
- 9. Konfidencialidade;
- 10. Kreatividade;
- 11. Akomodativu;

E. Kompozisaun Júri

1	Presidente Juri	Jose Magno Mouzinho	MS
2	Vogal	Aida Imaculada da C. A. Duca	MS
3	Vogal	Jose da Costa Guterres	MS
4	Vogal	Luis Celestino Correia	MS
5	Suplente	Sonia Filipe	MS
6	Vogal	Isabel Maria das Neves	CFP
7	Suplente	Diana Cecília da Costa	CFP

F. Métopu Selesaun

Fase 1 – Avaliasaun Kurikular

Fase 2 – Prova Eskrita

Faze 3 - Prova Entrevista

- Faze Avaliasaun Kurikuler, ba kandidatu ne'ebé prienxe requezitus, pasa ba faze eskrita. Kandidatu ne'ebé la liu iha faze ida sei elimina ba faze seguinte;

- Faze Prova Eskrita, ba kandidatu ne'ebé maka hetan valor 60 ba leten kasifika Aprovadu ba Faze Entrevista/prova oral;
- Klasifikasaun sei rezulta husi média aritmética simples entre klasifikasaun ne'ebé Kandidatu hetan husi faze selesaun hotu, iha eskala entre 0 a 100 pontos. Sei konsidera atu Kandidatu ne'ebé hetan klasifikasaun iguais ka superior a 60 pontos.

G. Programa Prova Eskrita & Entrevista Profesional :

1. Programa Jerál 25 %

1. Konstituisaun Repúblika Demokrátika Timor-Leste;
2. Lejislasaun ligadu ho Administrasaun Públiku;
3. Historia Timor;

2. Programa Espesifiku 75 %

1. Organigrama Ministério da Saúde no Dipolma Strutura Ministério da Saúde
2. Koñesimentu Profisionais iha area jestaun finansa, jestaun kontratu no aprovisionamentu;
3. Planu Estratéjiku Nasional ba Seitor Saúde 2011-2030;

H. Mekanismu Submisaun Dokumentu Aplikasaun

Dokumentu ne'ebé sei submete kompostu husi :

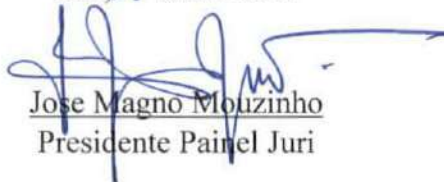
1. Karta rekerimentu ne'ebe diri ba Ex^{mo}. Presidente do Juri, asina hosi rekerente (Hare exemplu);
2. Curriculum Vitae (CV) hakerek ho lian Tetun ka Português no asina husi referênsia/ testamuñia nain 2 (testamuñia labele família : Aman, Inan, Alin, Maun, Bin, Laen, Fen);
3. Kópia Diploma legaliza Orijinal husi Ministério Ensino Superior Siensia i Kultura;
4. Kópia Sertidaun Moris RDTL;
5. Kópia Kartaun Eleitoral;
6. Kópia Kartaun Billete Identidade Validu;
7. Kópia Atestadu Médiku husi Hospital Nasional Guido Valadares (Lori original hatudu iha loraon Entrevista, karik pasa ba Entrevista);
8. Kópia Bom Comportamento Validu husi Ministério Justiça (Lori original hatudu iha loraon Entrevista, karik pasa ba Entrevista);
9. Foto kopia sertifikadus treinamentu iha area relevante refere;
10. Esperiência Servisu mínimu Tinan 2, aneksa ho kontrato;
11. Foto koloridu ho medida 3 x 4, tahan 1;
12. Kópia sertifikadu vasina ne'ebé atualiza iha RSETL (Rejisto Saúde Electronika Timor Leste);
13. Deklarasaun livre prosesu disiplinar husi Sekretaria Komisaun Funsan Públika (SCFP) – Diresaun Nasional Etika, Disciplina no Prosedimentus Administrativa, karik rekerente hanesan funcionário permanente.
14. Dokumentu submete iha map kor Mean, Hakerek naran no numeru Referensia;

15. Dokumentus hirak ne'e entrega iha Departamento Provizaun Rekursus Umanus Diresaun Nasional Rekursus Umanus Servisu Sentrais Ministério da Saúde Edifisiu Palácio das Sinzas Kaikoli Dili, hahu 01 to'o 21 Junho 2022 oras 09.00 to'o 17.00. se karik iha dúvidas ruma bele kontaktu liu husi número telf. 3313634

I. Avisu Resultadu

Lista Kandidatu admitidu konkursu husi avaliasaun kurikular, prova eskrita, entrevista professional, no resultadu final sei pública iha webside Komisaun Funsau Públika www.cfp.gov.tl no Website Ministeriu Saúde, www.ms.gov.tl

Dili, 26 Maio 2022



Jose Magno Mouzinho
Presidente Painel Juri