



## AVISU KONKURSU INTERNU

Komisaun Funksaun Públika, tuir forma Dekretu Lei nu. 34/ 2008 27 Agustu, ho redasaun husi Dekretu – Lei nu. 22/2011, 8 Junhu, DL Nu. 25/2016 24 Janeiru Rejime Kargu Diresaun no Xefia, publika iha avisu konkursu selesaun por meritu ba pozisaun **Diretor Nasionál Informasaun, Teknolojia no Komunikasaun ( DNITC )**.

Posizaun: <b>Diretor Nasionál ITC MD</b>	Nº. Referensia: <u>PPC/12/2022</u>
Kategoria/Grau:	Diresaun-Jeral: <b>De Administração Ministério da Defesa</b>
Salariu Mensal: Saláriu Base+Suplemento do Cargo <b>\$ 380.00</b>	Diresaun Nasionál: - <b>Informasaun, Téknolojia no Komunikasaun ( ITC )</b>
Tipu konkursu: <b>Internu</b>	Lokal Trabalho: <b>Dili, Nasionál</b>
Númeru Posizaun: <b>1 (ida)</b>	Relata ba: <b>Diretor Jerál Administrasaun MD</b>

### A. Deskrisaun konteudu (Responsabilidade):

Posizaun ida ne'e asumi nu'udar Diretor Nasionál ITC MD.

Diretor Nasionál ida ne'e servisu kona-bá informasaun, teknolojia no komunikasaun Ministerio da Defesa responsavel ba jestaun, implementasaun no manutensaun teknolojia informatika nomós politika komunikasaun Ministériu nian.

### B. Deskrisaun Funksaun Jerál sira:

1. Propoin ba Diretor Jerál Administrasaun kona-ba planu anual hodi mellora jestaun instalasaun informatika ministériu, ho koordenasaun ho servisu seluk ne'ebé relevantes;
2. Propoin akizasaun ekipamentus informatikus adekuaudu no garantia efisiensia servisu ho forma atu promove o aperfeiçoamento organizasionál no modernizasaun administrativa ministériu;
3. Garante administrasaun no atualizasaun sistema informatika, promove modernizasaun teknolojia servisu ministériu nian;

4. Asegura manutensaun sistema informatika ministériu ho koordinasaun ho operadores kontratadus;
5. Elabora guia pratiku ho normas no prosedimentu kona-ba utilizaun ekipamentus informatika ministériu;
6. Garante seguransa ba komunikasaun interna no eksterna ho servisu hotu iha ministériu;
7. Asegura instalasaun, jestaun no manutensaun sistema video-vijilansia iha instalasoens sensitivu Ministériu Defeza
8. Asegura jestaun no atualizasaun diária kona-ba Website oficial Ministériu Defeza;
9. Elabora relatórius trimestral ba atividades ne'ebé sei apresenta ba Diretor Jerál Administrasaun.

#### **C. Deskrisaun Funsun Espesifikus:**

1. Halo atividade seluk ne'ebé spesifiku tuir Orientasaun Superior nian;
2. Apoiu servisu seluk ruma iha Diresaun tuir orientasaun Superior nian nomós halo koordinasaun ho parte F-FDTL kona-ba ITC;
3. Partisipa iha enkontru formal ruma iha Ministériu no F-FDTL bazeia ba konvite;
4. Prepara relatóriu mensal, trimestral, semestral no annual relata ba Diretor Jerál Administrasaun;
5. Partisipa iha enkontru ruma ne'ebé delega husi Superior no sei relata relatóriu enkontru.
6. Analiza no koordinasaun DNA, DNAF ba requizasaun equipamentus Informátiku adekuado ne'ebe garante efisiensia servisu;
7. Administra no aktualiza sistema informátiku e promove Teknologia iha servisu Ministériu no F-FDTL;
8. Promove seguransa informações e arkivu elektrónikamente dokumentus Segredu;
9. Garante no apoiu informações konaba evento Ministériu no F-FDTL e koordinasaun ho Média seluk.

#### **D. Kompetensia**

1. Kapasidade efetiva iha lideransa , motivasaun no desenvolvimento iha equipa.
2. Kapasidade komunikasaun verbal, escrita no negosiasaun.
3. Kapasidade iha inisiativa no foku iha asaun.
4. Dominio feramentas informatikas.
5. Kompetensia analitika no resoluasaun problema.

6. Iha integridade, responsabilidade rigor no etika.
7. Fleksibilidade no kapasidade atu rona opiniao husi ema seluk.
8. Mantein ba sizilo, kompletude no konfidensialidade ba informasaun hotu ba servisu administrativu;

**E. Rekizitus Obrigatórius (Estatutu Funsau Públika, artigu 14<sup>o</sup>):**

1. Sidadaun Timorens;
2. La komete krime dolosu koresponde ho sansaun prizaun efetiva husi tinan rua ou pratika aktus seluk ne'ebe konsidera no manifestam incompatibilidade ho ezersisiu funsoens iha administrasaun públika no lahetan sansaun disiplinar iha Funsau Públiku.
3. Iha kualifikasoens rekerente husi regulamentu no deskrisaun ba funsoens;
4. La demite husi instituisaun estadu ruma;
5. Prontu no sempre atu koloka iha kualker parte teritóriu nasional ou representasaun ofisial iha eksterior;
6. Minimu domina lingua ofisial no lingua ingles ( preferencia).

**F. Requisitos Habilitasaun akademika no Esperiensia Profesional**

Habilitasaun literaria lisenasiadu iha Informatika ou esperiensia profesional iha area refere minimu tinan lima (5)

**G. Komposizaun Paineis Júri**

Kompostu júri ba selesaun:

- |  |                   |
|--|-------------------|
| 1. Dilia Helena Auxiliadora de Sousa, MD | - Presidente Júri |
| 2. Justino Filomeno da C. Martins, MD    | - Vogal           |
| 3. Martinho Soares Moniz, MD             | - Vogal           |
| 4. Francisco da Costa Pereira, CFP       | - Vogal           |
| 5. Maria Jose A. Mesquita, CFP           | - Vogal           |
| 6. Jerónimo Freitas, MD                  | - Suplente        |

**H. Matérias ba Ezame:**

1. Materia Jeral 25%
2. Lejislasaun Funsau Publika;
3. Konstituisaun RDTL;
4. História Timor-Leste;
5. Materia Espesifiku 75%
6. Organika Ministériu Defeza;

7. Kuiñesimentu spesifiku kona-bá area Informatika

**I. Dokumentus ne'ebé tenki aneksu ba prosesu selesaun :**

1. Diploma habilitasaun literária hetan legalizadu husi Ministériu Ensino Superior.
2. Sertifikasoens Formasaun no Desenvolvementu.( karik iha)
3. Billete Identidade, Kartaun Eleitoral no kartaun Funcionáriu.
4. Sertidaun Nascimento RDTL
5. Deklarasaun livre processo disciplinar husi CFP.
6. Rekerimentu inskrisaun ba konkursu asinadu husi rekerente.

(Dirije ba Prezidente Júri, akompanha ho *Kurikulum Vitae*);

*Kurikulum Vitae* (CV) husi rekerente asinatura husi testemunha nain 2.

**J. Avaliasaun e Sistema Klasifikasaun Final.**

Metodus hotu ho karakter eliminadoriu ba selesaun análise kuríkulu ka ba referensia pesoal, ezame hakerek no entrevista. Klasifikasaun final resulta média aritmética simples klasifikasaun obtidu ba metodus hotu husi selesaun, ho eskala 0 to'o 100 pontus, konsidera aprovadus kandidatus sira ne'ebe obtidu klasifikasaun hanesan ou superior husi 60 pontus.

Kandidatu ne'ebé obtidu número as liu husi pontus no priense kondisoens liu desde avisu bele nomeia ba iha pozisaun ne'e.

**K. Entidade atu ba apresenta rekerimentu inskrisaun no dokumentus**

Rekerimentu inskrisaun ba konkursu, akompanha ho *Kurikulu Vitae* (CV), tenke diriji ba Prezidente Júri, Señora Dília Helena Auxiliadora de Sousa no dokumentus sira tenke submete iha Diresaun Nasional Rekursus Humanus – Ministerio Defeza ou bele submete via email [rekrutamento@defesa.gov.tl](mailto:rekrutamento@defesa.gov.tl) hahu husi loron 06 Junho to'o loron 17 Junho tinan 2022 iha loron servisu.

**Enkoraja liu – liu ba feto maluk sira atu konkore.**

Rezultadu ba kandidatus admitidus ba konkursu no lista klasifikasaun sei publika iha quadru avisu Sekretariádu Komisaun Funsau Públika no Ministerio Defeza.

Díli, 01 Junho 2022

**Prezidente Painel Júri**



**Dília Helena Auxiliadora de Sousa**