



Comissão da Função Pública
 Direção Nacional de Recrutamento -
 e desenvolvimento da Carreira na Função Pública
 Rua Jacinto Cândido Dili Timor-Leste
 Tel +670 3339090 (KFP) ou Fax +670 3317201



Ministério do Petróleo e Minerais
 Direção Nacional de Recursos Humanos

Fomento Building, Rua: D. Boaventura Nú. 16, Mandarin-Dili
 Mobile MPM: 77153700/78579966

TERMUS REFERÊNSIA

| | |
|---|--|
| Posisaun ba Kargu: Xefe Departamentu Teknolojia ba Informasaun no Kumunikasaun | |
| No.Ref PPC/51/2022 | |
| Durasaun servisu : Tinan 4 | Lokal : Diresaun Jeral Instituisaun: Ministério do Petróleo e Minerais |
| Saláriu ba grau + Suplementu ba kargu; US\$ 310.00 / fulan (se funcionáriu publiku) | Se kontratadu salario ba kargu: \$ 634,00 |
| Número ba vaga : 1 | Métodus selesaun ba karakter eliminatóriu: Avaliasaun Kurikúlar, prova eskrita ba koñesimentus no entrevista professional |
| Tipu konkursu : Publiku | |
| Reporta ba : Diretora Administrasaun no Finansas | |

A. Deskrisaun traballu:

Departamentu Teknolojia Informasaun no Kumunikasaun (DTIK) nia misaun maka atu dezenvolve area komunikasaun, Informasaun, imazen no divulgasaun ba aktividade servisu husi MPM no asegura teknikmente ba jestaun, manutensaun no infraestrutura rede ba servidores dados no ekipamentu informatika MPM nian.

B. Responsabilidade ba kargu:

I- Área informasaun teknolójiku:

1. Asegura jestaun no koordenasaun servisu informátiku no teknolójiku ne'ebe hetan apoiu técnico ba servisu sira hotu iha MPM;
2. Atualiza site internet iha MPM;
3. Maneja no akompaña implementasaun sistema no informasaun teknolójiku;
4. Akompaña manutensaun no assisténsia ba ekipamentu informátiku iha MPM;
5. Garantia ba seguransa sistema informasaun;

6. Hato'o akizisaun teknolójiku ba funksionamentu iha MPM;
7. Partisipa ba produsaun, manutensaun no dezenvolvimentu ba dadus sira hodi halo prosesamentu informasaun estatística;
8. Organiza arkivu sira ba aktividade sira hotu realizadu husi MPM (ho forma eskrita, fotografika no audio-vizual);
9. Kolabora, hamutuk ho Departamentu Jestaun Patrimóniu no Arkivu, ba elaborasaun inventáriu ekipamentu informátiku;
10. Elabora relatóriu ba aktividade mensal, trimestral, semestral no anual;
11. Dezempeña tarefa sira seluk ne'ebe vigora tuir lei, regulamentu ka determinasaun superior.

II- Área ba Komunikasaun Sosial:

1. Supervizona no koordena aktividade iha área komunikasaun sosial no relasaun públiku;
2. Estuda no dezenvolve divulgasaun sistema informasaun kona-ba aktividade Ministériu, ne'ebe vigora tuir lei no determinasaun superior;
3. Garante kontaktu ho meu komunikasaun sosial no média husi instituisaun sira seluk, hodi akompaña entrevista sira organizadu husi MPM;
4. Produz Komunikadu Imprensa ba interrese MPM;
5. Promove komunikasaun entre diresaun, departamentu no unidade iha MPM;
6. Rekolla, analiza no fornese notisia kona-bá interese MPM nian;
7. Kontinua rejistu aktividade no reuniaun maior relevánsia ho ministériu;
8. Atualiza site internet iha MPM;
9. Rekolla no divulga informasaun instituisaun sob tutela MPM iha site internet;
10. Dezempeña tarefa sira seluk ne'ebe vigora tuir lei, regulamentu ka determinasaun superior.

C. Rekezitu Mandatóriu (Estatutu Funsau Públika Art.14):

1. Sidadaun Timor-Leste;
2. Iha tinan mínimu 17 no másimu 55;
3. Nunka hetan kondensasaun ba prizaun ho tinan uituan ka barak liu 2 no la pratika hahalok ne'ebé bele kontra ninia funsau iha Administrasaun Públika;
4. Iha kualifikasaun tuir ne'ebé hatuur iha regulamentu no deskrisaun ba funsau sira;
5. Nunka hetan demisaun husi instituisaun estadu nian;
6. Prontu atu koloka ba iha teritóriu nasional ka sai hanesan representante iha rai liur;
7. Iha saúde fiziku no mental diak ba hala'o funsau iha fatin konkore ba;
8. Prienxe rekezitu espesial sira ba organismu ne'ebé nia konkore.

D. Rekizitu husi habilitasaun Akadémika:

1. Mínimu *Bacharelato* iha área informasaun Teknolojia (IT) no Kumunikasaun

E. Rekizitu Espesifiku (Abilidade/badaen, Koñesimentu/matenek, Esperiência):

1. Minimu tinan 3 esperiência iha área Informasaun teknolojia no komunikaun;
2. Iha koñesimentu kona-ba aktividade Petróleo, gas no mineral
3. Iha koñesimentu kona-ba Leis sira nebe mak aplika ba aktividade Petróleo, gas no Mineral
4. Iha koñesimentu kona-ba pilitika no programa MPM, ANPM, IPG no TIMOR-GAP
5. Iha koñesimentu Diploma sira nebe kria MPM, ANPM, IPG no TIMOR-GAP

F. Atributu pesoal:

- Integridade
- Determinação e flexibilidade
- Iniciativa
- Altos níveis de responsabilidade
- Auto disciplina
- Honestidade
- Compromisso
- Respeito
- Lealdade
- Dedicação

G. Iha koñesimentu Lian:

1. Dominiu iha Lian Tetun, Portugés no Lian Inglés vantajen liu.
2. Iha koñesimentu kona-ba Programa Microsoft Word, Microsoft Excel, Power Point no sst.

H. Dokumentus ba Kandidatura:

1. Karta rekerimentu;
2. *Curriculum vitae* ne'ebe no atualizadu (máximu três (3) pázinhas);
3. Fotokópias dokumentus ba identifikasaun (Ex.: BI ou Kartaun Eleitoral)
4. Sertidaun Nasimentu RDTL (*Certidão de Nascimento RDTL*)
5. Dokumentu komprovalu abilitasaun literária legalizadu sira no formasaun profisional;
6. Rejistu kriminal (Especial ba ema sira ne'ebe foin konkore servisu/*lateral Entry*);
7. Atestadu médiku;
8. Deklarasaun livre husi prosesu disiplinar husi KFP (especial ba Funsionariu permanente sira).

I. Programas ba Provas:

- a. *Materia Geral* (25%) :
 - Lejislasaun Funsun Públika
 - Konstituisaun RDTL

- História Timor-Leste

b. **Materia Espesifiku (75%):**

1. Dekretu Lei kona'ba setor Komunikaun, Informasaun no Rede Intenete
2. Programa Governu
3. Lei ba Atividade Petrolíferas
4. Kódigu Mineiru
5. Dekretu Lei ne'ebé kria Organika MPM
6. Dekretu Lei ne'ebé kria ANPM
7. Dekretu Lei ba setor *Downstream*
8. Dekretu Lei ne'ebé kria Timor Gap
9. Dekretu Lei ne'ebé kria IPG

J. Sistema klasifikasaun Finál:

Klasifikasaun Finál rezultadu husi media aritmetika simples ba klasifikasaun sira ne'ebéhetan liu husi métodu selesaun hotu-hotu, iha skala ida husi pontu 0 to'o 100, hodi konsidera aprovalu ba kandidatu sira ne'ebé hetan klasifikasaun hanesan ka boot liu ponto 60.

Kandidatu ida ne'ebé hetan número boot liu iha pontu no prienxe kondisaun oinoi ne'ebé fó sai avizu konkursu publiku ida ne'e mak sei okupa no simu pose ba vaga ne'e.

K. Afikasaun Rezultadu

Lista ho naran kandidatu sira ne'ebé admitidu ba faze ida idak iha konkursu ne'e, nune'e mós lista klasifikasaun final sei taka iha Kuadru Avizu MPM no Komisaun Funsau Públika.

L. Kompozisaun Júri ba Rekrutamentu:

- | | |
|-----------------------------------|------------------------|
| 1. Manuel A.C. de Lemos, S.H | Presidente Júri |
| 2. Nelson Philomeno Rego de Jesus | Vogal |
| 3. Leovigildo Pires Pereira, M.T | Vogal |
| 4. Belizario Rafael Magno Pereira | Suplente |
| 5. Renato Liscar, M.Sc | Suplente |



Comissão da Função Pública

Direção Nacional de Recrutamento -
e desenvolvimento da Carreira na Função Pública
Rua Jacinto Cândido Dili Timor-Leste
Tel +670 3339090 (KFP) ou Fax +670 3317201



MINISTÉRIO DO
PETRÓLEO
E MINERAIS

Ministério do Petróleo e Minerais

Direção Nacional de Recursos Humanos

Fomento Building, Rua: D. Boaventura Nú. 16, Mandarin-Dili
Mobile MPM: 77153700/78579966

Aprezentasaun Kandidaturas

Kandidatu tenki apresenta sira nia dokumentus iha pasta (Map) kor **Azul** ba **Kargu Diresaun no Xefias**, inklui númeru mobile no E-mail. Dokumentus sei entrega ba ekipa husi Ministério do Petróleo e Minerais, Diresaun Nacional de Recursos Humanos. Hahu husi loron/data... 21/06/2022to'o... 4/7/2022Oras servisu tuku 8:30-12.00 no lokraik tuku 14.00-17.00

Dokumentu ne'ebé presiza wainhira kandidatu sira passa ou liu ona husi selesaun dokumentus.

Manuel

Manuel A. Correia de Lemos, S.H
Presidente Painel Juri