



COMISSÃO DA FUNÇÃO PÚBLICA
SECRETARIADO DA COMISSÃO DA FUNÇÃO PÚBLICA

Avenida Martires da patria
Díli, Timor-Leste
DNAF- SKFP +670 7867 8147

AVIZU SELESAUN PUR MÉRITU KONKURSU INTERNU

Komisaun Funsau Públika, iha Orientasoens nú. 2/2010 no 8/2016 no Decreto-Lei nú. 34/2008, 27 Agostu, ho redasaun fó ba Decreto-Lei nú. 22/2011, 8 Juñu, Decreto-Lei nú. 25/2016 Regime dos Cargos de Direção e Chefia na Administração Pública, pública avizu ne'e ba selesaun pur méritu ba Cargo em Comissão de Serviço ba pozisaun **Xefe Departamentu Formasaun no Dezenvolvimentu** – **Ref. PPC/101/2022** ho períodu to'o tinan haat (4).

Kargu: Xefe Departamentu Formasaun no Dezenvolvimentu	Nu. Ref. PPC/101/2022
Comissão de Serviço: to'o Tinan 4	Local: Komisaun Funsau Publika
Saláriu (Se funcionáriu públiku): Saláriu grau + suplementu + Subsídium Transporte	Saláriu Grau +\$310 + \$75
Númeru vaga: 1	Métodu seleksaun karáter eliminatóriu: Avaliasaun kurrikular, prova eskrita no entrevista profisional
Relata ba: Diretor Nasional Planeamentu Kuadru Pesoal ba Funsau Publika	

A. Deskrisaun konteúdu funsional husi pozisaun:

Departamentu Formasaun no Dezenvolvimentu servisu iha Diresaun Nasional Planeamentu Kuadru Pesoal ba Funsau Publika nia okos, hodi asegura kuadru ida abranjente ba kapasitasaun, dezenvolvimentu no implementasaun ba política formasaun no profesionalizasaun funsau publika. Departamentu Formasaun no Dezenvolvimentu mos dezenvolve no koordena asaun indusaun, kapasitasaun no estratégia sira ba dezenvolvimentu kapacidade funsionariu publiku sira nian atu bele aliña ho objetivu sira husi Governu no Komisaun Funsau Publika.

B. Kompetensia ba kargu:

Kompetensia komun ba dirijentes hotu-hotu (*bazeia ba Regimento Interno Komisaun Funsau Publika, Art. 19*) :

1. Organiza no distribui servisu subunidade iha forma atu hetan efisiensia no efikasias diak liu tan ba servisu sira pertense ba nia responsabilidade sira;
2. Prepara no submete relatóriu atividades departamental nian regularmente;
3. Dezenvolve no implementa Padraun Prosedimentus Operacionais iha servisu departamentu nia laran;
4. Prepara no submete planu anual atividade sira husi departamentu no implementa atividade sira tuir desizaun superior sira;
5. Apoiu dezenvolvimentu no implementasaun sistema informatiku SCFP nian;
6. Asegura partisipasaun subunidade sira iha serimonia mensal Isar Bandeira Nasional;
7. Kolabora iha aplikasaun politika no pratika sira igualdade jeneru no promosaun ba ema ho defisiensia iha ambitu servisu nian;



COMISSÃO DA FUNÇÃO PÚBLICA
SECRETARIADO DA COMISSÃO DA FUNÇÃO PÚBLICA

Avenida Martires da patria
Díli, Timor-Leste
DNAF- SKFP +670 7867 8147

8. Asegura rejistu informasaun neebe loloos iha SIGAP no sistema informatiku sira seluk, ba deliberasaun, desizaun no despaixu sira KFP nian relasiona ho servisu departamentu nian;
9. Partisipa iha diseminasaun ba lei no regulamentu, no asaun prevensaun ba maljestaun no lalaok indixiplinar sira;
10. Dezempena funsaun no tarefa sira seluk nebe atribui husi lei, ou husi Prezidente, Komisariu sira, no Sekretariu Ezekutivu KFP nian.

Responsabilidades espesifikas ba kargu (*bazeia ba Regimento Interno Komisaun Funsan Publika, Art. 22*) :

1. Asegura kuadru ida abranjente ba kapasitasaun, dezvoltamentu no implementasaun ba politika formasaun no profesionalizasaun funsaun publika;
2. Dezenvolve no koordena asaun indusaun, kapasitasaun no estratéjia sira husi dezvoltamentu kapasidade aliña ho objetivu sira husi Governu no Komisaun Funsan Publika;
3. Asegura fortalecimento ba kapasidade jestaun no lideransa iha funsaun publika;
4. Koordena ho Unidade Peskiza, Politika, no Observasaun Funsan Publika (UPPOFP) atu administra opiniaun sira relasiona ho levantamento ba nesesidade formasaun nian;
5. Asegura konformidade legal no regulamentar husi prosedimentu selesaun no konsesaun ba bolsa estudu ba funsionáriu públiku sira;
6. Apoiu diresaun rekursu umanu husi liña ministeriais sira ba preparasaun no implementasaun planu annual formasaun no dezvoltamentu;
7. Estabelese padraun sira ba prosedimentu operasionais no monitorizasaun dezempeñu akadémiku nian ba bolseiru funsionáriu públiku sira, nune'e mos ba sira nia kumprimentu ba dever sira depois de períodu estudu remata;
8. Hala'o servisu parseria ho instituisaun sira ensinu no formasaun ba qualidade formasaun funsionáriu sira nian, no proporsiona avaliaun iha karreira;
9. Halo kolaborasaun ho diresaun relevante sira atu dezenvolve no divulga materia formasaun sira sira no mos kapasitasaun ba formador sira.

C. Rekezitus seleksaun:

Rekezitus obrigatórius

1. Sidadaun Timor-Leste;
2. Laiha kondensaun ba krime doloza ne'ebe koresponde ba pena prizaun efetiva ba tinan rua (2) ka liu ka prátika aktus ne'ebe manifesta la kompativel ho funsaun sira iha Administrasaun Públika laran;
3. Nunka demiti husi instituisaun Estadu nian;
4. Prontu atu halo viajen ka koloka iha territóriu nasional ne'ebe deit no mós iha railiur;
5. Iha saúde, física no mental di'ak atu ezejuta pozisaun ne'ebe konkore ba;
6. Iha abilidade atu kompriende, koalia no hakerek iha lian Tetun no/ka Português no Inglês;
7. Hala'o ona teste diagnóstiku iha área Jestaun Finansas Publikas



Rekeztus habilitasaun akadémika

Minímu Bacharelato (Diploma) iha area jestaun planeamentu, administrasaun públika, direitu no area relevante sira seluk ou iha esperiênsias profisional iha área relevante durante tinan 3

Kualifikasaun adisional, habilitasaun no esperiênsia espesífikas ba pozisaun:

1. Hatudu kompriensaun kona ba ambiente funcionamentu iha Governu RDTL no Funsun Públika, ho abilidade atu aplika koñesimentu hirak ne'e hodi assiste instituisaun nia dezvoltamentu lao nafatin;
2. Iha experiensia atu identifika diresaun estratéjiku, progresu ba planeamentu no monitorizasaun, inklui alokasaun rekursu, identifika risku no alkansa rezultadus.
3. Hatudu kapasidade atu hametin relasaun ne'ebé forte ho governu ka parte interesada seluk, estabelese no mantein parseria estratéjiku ne'ebé kontribui ho forma kolaborativu hodi alkansa rezultadus ho susesu;
4. Kapasidade atu lidera, jere, implementa no promove mudansa iha organizasaun no facilita fokus ba kliente no melloramentu kontínu;
5. Iha experiensia provada iha jestaun pesoal no hatudu abilidade atu motiva no harii kapasidade ba ekipa funcionáriu ne'ebé diversifikadu (oi-oin);
6. Iha esperiênsia servisu hanesan jestor;
7. Hatudu komunikaun no abilidade interpesoal exselente, inklui experiensia buka informasaun, hodi apresenta ba parte interesadu internu no externu, no mos hatudu experiensia iha negosiasaun, konsultasaun ne'ebé fó influénsia ba rezultadus ne'ebé prezisa;
8. Iha abilidade exselente atu komunika liu husi hakerek, inklui experiensia buka informasaun, halo peskiza no análise no mos prepara relatóriu badak no los, no fó konsellu kona ba asuntu komplexus;
9. Demonstra koñesimentu no abilidade ne'ebé relevante ho responsabilidades pozisaun ne'e nian.

D. Composição Júri

1. **Maria da Costa Oliveira, da CFP-Presidente Juri**
2. **Maria Elsa Diogo Correia, do INCT – Vogal**
3. **Belizário Pereira Magno, da CFP – Vogal**
4. **Afonso Soares, da CFP-Suplente**
5. **Manuel da Silva, da CFP-Suplente**

E. Materias ba Prova

- Constituição da RDTL
- Historia Timor-Leste
- Leis e decreto leis da Função Pública
- Programa do VIII Governo Constitucional
- Plano Estratégico de Desenvolvimento Nacional (PEDN)
- PE CFP 2015-2030



COMISSÃO DA FUNÇÃO PÚBLICA
SECRETARIADO DA COMISSÃO DA FUNÇÃO PÚBLICA

Avenida Martires da patria
Díli, Timor-Leste
DNAF- SKFP +670 7867 8147

- Kuiñesimentu espesifiku kona-bá area jestaun, planeamentu no Lideransa
- Kuiñesimentu espesifiku area Jestaun Administrasaun

F. Sistema Klasifikasaun Final

Métodus seleksaun korresponde ba análise kurríkulu, verifikasaun referensias pessoais, prova eskrita no entrevista. Klasifikasaun final rezulta iha kalkulasaun média iha metodu seleksaun husi eskala pontus 0 to'o 100, sei konsidera kandidatus ne'ebe hetan klasifikasaun 60 ka leten. Kandidatu ne'ebe hetan número boot liu no prienxe kondisõens barak liu husi avizu ida ne'e mak sei nomeadu ba kargu refere.

G. Ba inskrisaun dokumentus:

Bele dirije ba **Presidente Júri (Maria da Costa Oliveira)** hodi aneksa mós dokumentus:

- Rekerimentu Asinadu
- Curriculum Vitae/CV (ho minimu referéncias profisionais 2)
- Respostas ba Kriteria Seleksaun (RKS)/Sumáriu Méritu Asinadu
- Kópia Diploma Habilitasaun Literária original tenke legaliza iha Ministériu Ensínu Superior Siensia no Kultura (MESSC) ou MEJD (se karik seidak submete)
- Apresenta Deklarasaun livre hosi Prosesu Dixiplinar

Submisaun tenke entrega **pesoalmente** iha edifisiu Komisaun Funsau Públika Avenida Mártires da Pátria, Matadouro, Díli, Timor-Leste, **ou bele eletronicamente** ho enderesu email: rekrutamentuscfp@cfp.gov.tl. **Hahú loron Kuarta-Feira, 16 novembru 2022 to'o loron Kuarta-Feira, 30 novembru 2022. Prosesu Selesaun ida ne'e Eliminatóriu.** Tan ne'e, falha atu submete dokumentus sira ho kompletu no tuir rekeztus hanesan mensiona iha leten sei rezulta aplikasaun "diskualifikadu"

H. Publikasaun rezultadus:

Lista kandidatus admitidus ba konkursu no lista Klasifikasaun final sei taka iha kuadru avizu KFP, situs ofisiais CFP: website: www.cfp.gov.tl.

Dili, 15 / 11 / 2022


Maria da Costa Oliveira
Presidente Painel Júri