



AVIZU SELESAUN PUR MÉRITU KONKURSU PÚBLIKU

Komisaun Funsau Públika, iha Orientasoens nú. 2/2010 no 8/2016 no Decreto-Lei nú. 34/2008, 27 Agostu, ho redasaun fó ba Decreto-Lei nú. 22/2011, 8 Juñu, Decreto-Lei nú. 25/2016 Regime dos Cargos de Direção e Chefia na Administração Pública, pública avizu ne'e ba selesaun pur méritu ba Cargo em Comissão de Serviço ba pozisaun **Xefe Departamentu Planu Internu no Finansas – Ref. PPC/111/2022** ho períodu to'o tinan haat (4).

Kargu: Xefe Departamentu Planu Internu no Finansas	Nu. Ref. PPC/111/2022
Comissão de Serviço: to'o Tinan 4	Local: Komisaun Funsau Publika
Saláriu (Se funcionáriu públiku): Saláriu grau + suplementu + Subsídium Transporte ba Lateral Entry-Públiku (Saláriu + Subsídium Transporte)	Saláriu Grau +\$310 + \$75 – funcionariu Permanente; Lateral Entry (Ajente Administrasaun Públika) - \$634+\$75
Númeru vaga: 1	Métodu seleksaun karáter eliminatóriu: Avaliasaun kurrikular, prova eskrita no entrevista profisional
Relata ba: Diretor Nasional Administrasaun no Finansas	

A. Deskrisaun konteúdu fungsional husi pozisaun:

Departamentu Planu Internu no Finansas servisu iha Diresaun Nasional Administrasaun no Finansas nia Supervizaun/okos, hodi responsabiliza ba apoiu iha servisu planeamentu no ezekusaun orsamentu Komisaun Funsau Publika nian, inklui jere kontabilidade financeira Komisaun Funsau Publika nian, hala'o rekonsiliaaun ba ezekusaun orsamentu ne'ebé atribui ona, kontrola fluksu ba rekursus, no halo projesaun financeira sira; no mos ba preparasaun relatóriu jestaun financeira nian bazeia ba informasaun husi unidade no subunidade sira iha Sekretariadu. Departamentu Planu Internu no Finansas responsabiliza mos ba guarda dokumentu konfidensiál sira liga ba planu internu no finansas Komisaun Funsau Publika nian.

B. Kompetensia ba kargu:

Kompetensia komun ba dirigentes hotu-hotu (bazeia ba Regimento Interno Komisaun Funsau Publika, Art. 19) :

1. Organiza no distribui servisu subunidade iha forma atu hetan efisiensia no efikasias diak liu tan ba servisu sira pertense ba nia responsabilidade sira;
2. Prepara no submete relatóriu atividades departamental nian regularmente;
3. Dezenvolve no implementa Padraun Prosedimentus Operacionais iha servisu departamentu nia laran;



COMISSÃO DA FUNÇÃO PÚBLICA
SECRETARIADO DA COMISSÃO DA FUNÇÃO PÚBLICA

Avenida Martires da patria
Díli, Timor-Leste
DNAF- SKFP +670 7867 8147

4. Prepara no submete planu anual atividade sira husi departamentu no implementa atividade sira tuir desizaun superior sira;
5. Apoiu dezvoltamentu no implementasaun sistema informatiku SCFP nian;
6. Asegura partisipasaun subunidade sira iha serimonia mensal Isar Bandeira Nasional;
7. Kolabora iha aplikasaun politika no pratika sira igualdade jeneru no promosaun ba ema ho defisiensi iha ambitu servisu nian;
8. Asegura rejistu informasaun neebe loloos iha SIGAP no sistema informatiku sira seluk, ba deliberaun, desizaun no despaixu sira KFP nian relasiona ho servisu departamentu nian;
9. Partisipa iha disseminasaun ba lei no regulamentu, no asaun prevensaun ba maljestaun no lalaok indixiplinar sira;
10. Dezempena funsaun no tarefa sira seluk nebe atribui husi lei, ou husi Prezidente, Komisariu sira, no Sekretariu Ezekutivu KFP nian.

Responsabilidades espesifikas ba kargu (*bazeia ba Regimento Interno Komisaun Funsan Publika, Art. 25*) :

1. Elabora no jere planeamentu no ezekeusaun orsamentu Komisaun Funsan Publika nian;
2. Jere kontabilidade finanseira Komisaun Funsan Publika nian, hala'o rekonsiliaun ba ezekeusaun orsamentu ne'ebé atribui ona, kontrola fluksu ba rekursus, no halo projesaun finanseira sira;
3. Prepara relatóriu jestaun finanseira nian bazeia ba informasaun husi unidade no subunidade sira iha Sekretariadu;
4. Asegura kordenasaun ba elaborasaun Planu Asaun Anual, Grande Opsaun Plano (GOP) CFP hodi hetan aprovasaun CFP ba insersaun, no submisaun ba MF no ANAPMA
5. Presta apoiu ba Komisaun Funsan Publika no Sekretariadu iha atividade estratéjika sira ba planeamentu internu no operasionál nian;
6. Garante kumprimentu ba regulamentu no dezempeñu funsaun finanseira nian;
7. Asegura arkivu ne'ebé loloos no guarda dokumentu konfidentiál sira relasiona ho kestaun finanseira Komisaun Funsan Publika nian.

C. Rekezitus seleksaun:

Rekezitus obrigatórius

1. Sidadaun Timor-Leste;
2. Laiha kondensaun ba krime dolozu ne'ebe koresponde ba pena prizaun efetiva ba tinan rua (2) ka liu ka pratika aktus ne'ebe manifesta la kompativel ho funsaun sira iha Administrasaun Públika laran-Apresenta Bom Comportamento hosi MJ (ba kandidatu mak laos funsionáriu Públiku);
3. Nunka demiti husi instituisaun Estadu nian;
4. Prontu atu halo viajen ka koloka iha territóriu nasional ne'ebe deit no mós iha railiur;
5. Iha saúde, fizika no mental di'ak atu ezekeuta pozisaun ne'ebe konkore ba;
6. Iha abilidade atu kompriende, koalia no hakerek iha lian Tetun no/ka Português no Inglês;
7. Hala'o ona teste diagnóstiku iha área Jestaun Finansas Publikas ou iha sertifikadu partisipa formasaun oferece hosi MF



Rekeztus habilitasaun akadémika

Minímu Bacharelato (Diploma) iha área Jestaun Finanseiru, Kontabilidade, Jestaun Planeamentu, Administrasaun Públika ou iha esperiênsias profisional iha área relevante durante tinan 5

Kualifikasaun adisional, habilitasaun no esperiênsia espesífikas ba pozisaun:

1. Hatudu kompriensaun kona ba ambiente funsionamentu iha Governu RDTL no Funsun Públika, ho abilidade atu aplika koñesimentu hirak ne'e hodi assiste instituisaun nia dezvoltamentu lao nafatin;
2. Iha experiensia atu identifika direasaun estratéjiku, progresu ba planeamentu no monitorizasaun, inklui alokasaun rekursu, identifika risku no alkansa rezultadus.
3. Hatudu kapasidade atu hametin relasaun ne'ebé forte ho governu ka parte interesada seluk, estabese no mantein parseria estratéjiku ne'ebé kontribui ho forma kolaborativu hodi alkansa rezultadus ho susesu;
4. Kapasidade atu lidera, jere, implementa no promove mudansa iha organizasaun no facilita fokus ba kliente no melloramentu kontínu;
5. Iha experiensia provada iha jestaun pesoal no hatudu abilidade atu motiva no harii kapasidade ba ekipa funsionáriu ne'ebé diversifikadu (oi-oin);
6. Iha esperiênsia servisu hanesan jestor;
7. Hatudu komunikaun no abilidade interpesoal exselente, inklui experiensia buka informasaun, hodi apresenta ba parte interesadu internu no externu, no mos hatudu experiensia iha negosiasaun, konsultasaun ne'ebé fó influénsia ba rezultadus ne'ebé presiza;
8. Iha abilidade exselente atu komunika liu husi hakerek, inklui experiensia buka informasaun, halo peskiza no análise no mos prepara relatóriu badak no los, no fó konsellu kona ba asuntu kompleksu;
9. Demonstra koñesimentu no abilidade ne'ebé relevante ho responsabilidades pozisaun ne'e nian.

D. Composição Júri

1. **Maria da Costa Oliveira, da CFP-Presidente Júri**
2. **Maria Elsa Diogo Correia, do INCT – Vogal**
3. **Belizário Pereira Magno, da CFP – Vogal**
4. **Afonso Soares, da CFP-Suplente**
5. **Manuel da Silva, da CFP-Suplente**

E. Materias ba Prova

- Constituição da RDTL
- Historia Timor-Leste
- Leis e decreto leis da Função Pública
- Programa do VIII Governo Constitucional
- Plano Estratégico de Desenvolvimento Nacional (PEDN)
- PE CFP 2015-2030



COMISSÃO DA FUNÇÃO PÚBLICA
SECRETARIADO DA COMISSÃO DA FUNÇÃO PÚBLICA

Avenida Martires da patria
Dili, Timor-Leste
DNAF- SKFP +670 7867 8147

- Kuiñesimentu espesifiku kona-bá area jestaun finanseira, kontabilidade, planeamentu no Lideransa
- Kuiñesimentu espesifiku area Jestaun Administrasaun

F. Sistema Klasifikasaun Final

Métodus seleksaun korresponde ba análise kurríkulu, verifikasaun referensias pessoais, prova eskrita no entrevista. Klasifikasaun final rezulta iha kalkulasaun média iha metodu seleksaun husi eskala pontus 0 to'o 100, sei konsidera kandidatus ne'ebe hetan klasifikasaun 60 ka leten. Kandidatu ne'ebe hetan número boot liu no prienxe kondisõens barak liu husi avizu ida ne'e mak sei nomeadu ba kargu refere.

G. Ba inskrisaun dokumentus:

Bele dirije ba **Presidente Júri (Maria da Costa Oliveira)** hodi aneksa mós dokumentus:

- Rekerimentu Asinadu
- Rekerimentu Asinadu
- Curriculum Vitae/CV (ho minimu referências profissionais 2) asinadu
- Respostas ba Kriteria Seleksaun (RKS)/Sumáriu Méritu Asinadu
- Kópia Diploma Habilitasaun Literária original tenke legaliza iha Ministériu Ensínu Superior (MESC)/MEJD (se karik seidak submete)
- Deklarasaun Livre hosi Prosesu Dixiplinar (ba funsionáriu Públiku)

Submisaun tenke entrega **pesoalmente** iha edifisiu Komisaun Funsuun Públika Avenida Mártires da Pátria, Matadouro, Dili, Timor-Leste, **ou bele eletronicamente** ho **enderesu email:** rekrutamentuscfp@cfp.gov.tl. **Hahú loron Kuarta-Feira, 16 novembru 2022 to'o loron Kuarta-Feira, 30 novembru 2022. Prosesu Selesaun ida ne'e Eliminatóriu.** Tan ne'e, falha atu submete dokumentus sira ho kompletu no tuir rekeztus hanesan mensiona iha leten sei rezulta aplikasaun "diskualifikadu"

H. Publikasaun rezultadus:

Lista kandidatus admitidus ba konkursu no lista Klasifikasaun final sei taka iha kuadru avizu KFP, situs ofisiais CFP: website: www.cfp.gov.tl.

Dili, 15 / 11 / 2022

Maria da Costa Oliveira
Presidente Painel Júri